



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIATIA GIURGIU TRADITIA PESCUITULUI DUNAREAN

Sediul social: B-dul. Mihai Viteazu , nr. 4, bl.B1, etaj 4, camera 12, Giurgiu

Punct de lucru: Str. Mircea cel Bătrân nr. 21

Tel: 0722143087; e-mail: ggiurgiu@gmail.com

ERATĂ APEL DE SELECTIE A CERERILOR DE FINANTARE

- ✚ **Data publicării:** 01.08.2018, ora 8.00
- ✚ **Data limită de depunere a proiectelor** 28.12.2018, ora 16.00
- ✚ **Locul primirii proiectelor este** punctul de lucru al Asociației “Giurgiu – Traditia Pescuitului Dunarean”, Str. Mircea cel Batran nr. 21, de luni până vineri între 16:30-19:30
- ✚ **Valoarea totală eligibilă a unui proiect nu poate depăși suma de 400.000 euro**
- ✚ **Fondul disponibil pentru :**

Măsura 1 – Diversificarea activităților și sprijinirea comunităților pescărești, crearea de valoare adăugată și de locuri de muncă în teritoriul FLAG: 900.000,00 Euro / 4.012.650,00 lei

Măsura 2 – Promovarea zonei și a produselor pescărești din teritoriul FLAG: 400.000 Euro/
1.783.400 LEI

Documentele care vor fi atasate Cererii de finanțare sunt :

Pentru Măsura 1 :

1. Formular Cerere de finanțare împreună cu:

- Anexa A - Declarație de angajament; Anexa A.1 – Declarație acces public la rezultate
- Anexa B - Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări
- Anexa C - Declarația de eligibilitate
- Anexa D - Declarația privind respectarea principiului egalității de șanse
- Anexa E - Declarația privind admisibilitatea cererii
- Anexa F - Declarație privind nedeductibilitatea TVA
- Anexa G - Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM, după caz
- Anexa G1 – Declarație pe proprie raspundere privind ajutoarele de minimis
- Anexa G2 - Declarație privind neincadrarea in intreprindere in dificultate

Anexa H - Bugetul indicativ al proiectului (pentru proiecte cu investitii)
Anexa H1 – Bugetul indicativ al proiectului (pentru proiecte fără investiții)
Anexele G1 si G2 se vor completa doar de catre acei beneficiari care se incadreaza in schema de minimis. Intreprinderile încadrate ca SIEG nu vor completa si depune Anexa G.

2. Pentru solicitanții privați:

În cazul proiectelor cu construcții montaj se vor depune:

- **Studiul de fezabilitate privati** conform HG 907/2016 (**Anexa 3.1**), însoțit de Anexe financiare (după machetele în format word și excel – Anexa 4,) întocmită conform Anexei 4A – Precizarea ipotezelor care au stat la baza întocmirii proiecțiilor financiare;

În cazul proiectelor fără lucrări de construcții montaj se va depune

- **Memoriul justificativ privați (Anexa 3A)**, însoțit de Anexe financiare (după machetele în format word și excel – Anexa 4) întocmită conform Anexei 4A – Precizarea ipotezelor care au stat la baza întocmirii proiecțiilor financiare;

3. Pentru solicitanții publici se vor depune

- **Studiul de fezabilitate** însoțit de devizul general și devizele pe obiect ale investiției întocmite conform HG 907/2016 în cazul proiectelor cu lucrări de construcții-montaj (**Anexa 3**);

sau

- **Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții** însoțită de devizul general și devizele pe obiect ale investiției întocmite conform HG 907/2016, în cazul proiectelor ce prevăd intervenții la construcțiile existente; (**Anexa 3**);sau

- **Studiul de fezabilitate** completat cu elementele specifice din documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, însoțit de devizul general și devizele pe obiect ale investiției întocmite conform HG 907/2016 în cazul obiectivelor mixte de investiții, după caz, (**Anexa 3**).

- **În cazul proiectelor fără construcții montaj se va depune memoriul justificativ (Anexa 3B)**

3.1 Documente doveditoare pentru initierea demersurilor in vederea obtinerii:

- **actului administrativ al autorității competente pentru protecția mediului**

- **avizelor, acordurilor necesare investitiei, dupa caz**

(A se vedea Anexele 3 si 3.1 aferente ghidurilor solicitantului). In conformitate cu capitolul 6 din SF si capitolul 7 din DALI, solicitantii (publici si privati) care vizeaza investitii cu constructii – montaj trebuie sa aiba in vedere obtinerea de documente de urbanism, acorduri si avize conforme.

***Excepție - pentru proiectele de tipul - creșterea accesului pescarilor comerciali la acțiuni de învățare pe tot parcursul vieții (cursuri de prim ajutor, antreprenoriat, gastronomie etc) evaluarea se face in baza cererii de finanțare (nu se vor depune documentele aferente punctelor 2 si 3).**

4. Documentele statutare

4.1. IMM-uri, P.F.A., Î.I, Î. F:

- Certificatul constatator si furnizare informații extinse, emis de Oficiul Registrului Comerțului, eliberat cu maxim 30 de zile înainte de înregistrarea Cererii de finanțare

4.2. Unități administrativ teritoriale:

- Hotărârea Consiliului Județean/Consiliului Local de constituire, sentința de validare a reprezentantului legal a autorității administrației publice locale

4.3. Instituții publice/Regii autonome:

- Actele juridice de constituire.

4.4 Pentru ONG/Asociații:

- **Extras complet din Registrul asociațiilor și fundațiilor** pentru Asociațiile/ONG-urile înființate conform OG nr. 26/2000, în original, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data înregistrării Cererii de finanțare
- **Act constitutiv**, împreună cu toate modificările rezultate din hotărârile Adunării generale și ale actelor adiționale, unde este cazul;
- **Statut** împreună cu toate modificările rezultate din hotărârile Adunării generale și ale actelor adiționale, unde este cazul; **Se recomandă anexarea la Cererea de finanțare a unui act constitutiv consolidat (care cuprinde toate modificările efectuate de la înființarea solicitantului, până la depunerea cererii de finanțare). Informațiile din Actul constitutiv consolidat/Actul constitutiv împreună cu toate modificările acestuia, trebuie să corespundă cu informațiile stipulate în Extrasul complet din Registrul asociațiilor și fundațiilor*

Pentru organizațiile de producători/asociații de pescari din domeniul pescuitului comercial: se va prezenta un document de recunoaștere

- **Pentru entitățile de tip organizații neguvernamentale înființate în baza altor acte normative** se va prezenta actul juridic de înființare în copie conform cu originalul precum și actul constitutiv și statutul așa cum este menționat mai sus, acolo unde este cazul.

4.5 Pescari autorizați precum și/ sau soț/ soție/ copii ai acestora, care sunt constituiți într-o formă juridică (societate, P.F.A., Î.F., I.I., etc.):

- autorizație de pescuit comercial valabilă la data depunerii pentru solicitant sau membru de familie
- permis de pescuit comercial valabil pentru solicitant sau membru de familie
- certificatul constatator complet emis de Oficiul Registrului Comerțului, eliberat cu maxim 30 de zile înainte de înregistrarea Cererii de finanțare, din care să reiasă autorizarea codului CAEN al activității propuse prin proiect

4.6. Persoanele fizice care lucrează în sectorul pescuitului/ acvaculturii precum și/ sau soț/ soție/ copii ai acestora și care sunt constituite într-o formă juridică (societate, P.F.A., I.F., etc.): ORI SUNT ANGAJATI ORI SUNT PFA???

- contract de muncă înregistrat în Revisal din care să rezulte calitatea de lucrator în sectorul pescuitului/ acvaculturii
- certificatul constatator complet emis de Oficiul Registrului Comerțului, eliberat cu maxim 30 de zile înainte de înregistrarea Cererii de finanțare din care să reiasă autorizarea codului CAEN al activității propuse prin proiect
- autorizație de funcționare valabilă la data depunerii cererii de finanțare, din partea angajatorului, din care să reiasă că societatea activează în sectorul pescuitului/ acvaculturii

4.7 Pentru soț/ soție/ copii ai pescarilor comerciali/ lucratori din sectorul pescuitului/ acvaculturii se vor prezenta în copie conform cu originalul acte de stare civilă

(certIFICATE DE NAȘTERE/ CERTIFICATE DE CASATORIE)

5. SITUATII FINANCIARE ALE anului precedent depunerii cererii de finanțare însoțit de contul de profit și pierdere înregistrat la Administrația Fiscală/dovadă (recipisă) transmitere online, după caz, sau contul de rezultat patrimonial. Solicitantul nu trebuie să înregistreze pierderi.

sau

Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate în anul anterior depunerii Cererii de finanțare.

Se vor accepta CAPITALURI NEGATIVE în cazul în care solicitantul face dovada că situația provine în urma unui proces investițional pentru implementarea unui proiect prin fonduri europene sau proiect finanțat exclusiv din surse proprii sau a suferit din cauza calamităților în ultimii 2 ani, precedenți depunerii Cererii de finanțare. În cazul (capitaluri negative) se vor prezenta copiile Proceselor verbale de calamitate pe ultimii 2 ani (eliberate de organismele abilitate, ex. Comitetul local pentru situații de urgență) sau documente justificative privind procesul investițional.

***Organismele de drept public și solicitanții înființați în anul depunerii Cererii de finanțare nu vor prezenta documentele mai sus menționate.**

6. Declarația specială privind veniturile realizate în anul anterior depunerii Cererii de finanțare înregistrată la Administrația Financiară conform legislației în vigoare - pentru persoane fizice autorizate (PFA)/ întreprinderi individuale / întreprinderi familiale (Declarația 200/221).

7. Actele/documentele prin care s-a dobândit dreptul de proprietate asupra activelor pe care se fac investițiile sau

Copie legalizată a Contractului de închiriere, suprafață sau concesiune, din care să rezulte dreptul de folosință asupra clădirilor/terenului/luciu de apă pentru minim 8 ani (cei 8 ani vor acoperi perioada de timp de la momentul încheierii contractului și până la finalizarea monitorizării) în care este stipulat acordul proprietarului/administratorului cu privire la realizarea investiției, după caz sau

Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei / comunelor / municipiul / consiliului județean, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) – pentru instituții publice

8. Extrase de carte funciară pentru informare de data recentă emise cu maxim 30 de zile înainte de depunerea Cererii de finanțare, din care să rezulte că terenurile și imobilele trebuie să fie libere de orice sarcini/interdicții ce afectează implementarea operațiunii și să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către potențialul solicitant, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești, la momentul depunerii Cererii de finanțare

*** Pentru proiectele care includ doar servicii, dotări și lucrări de construcție ce nu se supun autorizării nu se solicită extras de carte funciară.**

****Pentru proiectele care prevăd contribuție în natură, se vor prezenta extrase de carte funciară, din care să rezulte că terenurile și imobilele trebuie să fie libere de orice sarcini/interdicții ce afectează implementarea operațiunii și să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către potențialul solicitant, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești, la momentul depunerii cererii de finanțare.**

9. Copia actului de identitate pentru responsabilul legal de proiect. (se verifică conținutul și valabilitatea documentelor)

10. Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor /Hotărârea Consiliului Local/Județean/ Decizie asociat unic sau Hotărârea pentru persoane fizice autorizate / întreprinderi

individuale / membrilor întreprinderii familiale, privind aprobarea investiției, emisă conform actelor constitutive ale solicitantului
11. Raportul de evaluare întocmit de un expert autorizat ANEVAR, independent de solicitant, privind valoarea de piață a terenului/imobilelor care se doresc a fi achiziționate în cadrul proiectului (întocmit cu cel mult șase luni înaintea depunerii Cererii de finanțare), <i>după caz</i>
12. Raportul de evaluare întocmit de un expert autorizat ANEVAR, independent de solicitant, privind valoarea de piață a aportului în natură adus conform art. 69, alin. 1 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 (întocmit cu cel mult șase luni înaintea depunerii Cererii de finanțare), <i>după caz</i>
13. Raportul de expertiza tehnică de specialitate asupra construcțiilor existente - în cazul intervențiilor asupra construcțiilor existente
14. Certificat de urbanism , în termen de valabilitate, pentru proiecte care prevăd construcții - în copie cu mențiunea "Conform cu originalul" - <i>dacă este cazul</i>
15. Pentru echipa de management a proiectului (manager de proiect, responsabil financiar, expert) se vor prezenta următoarele documente: CV-ul în original- model EUROPASS însoțit de Diplome de studii / Diplome de calificare/specializare/ Copie după Contract de muncă/Adeverință de vechime, în copie conformă cu originalul - <i>după caz</i> Pentru activități de management externalizate se vor menționa în CF criteriile după care va fi selectat consultantul/expertul și atribuțiile pe care le va îndeplini și care nu se vor suprapune cu cele ale managerului de proiect, dacă acesta din urmă face parte din structura solicitantului.
16. Mandatul de reprezentare, pentru împuternicit, autentificat prin notariat (duplicatul eliberat de notar) , clar și explicit în ceea ce privește perioada și activitățile pentru care este dată împuternicirea, <i>după caz</i>
17. Cazierul judiciar al solicitantului
18. Alte documente justificative, după caz (de ex., - raport de expertiză emis de către experții tehnici și/sau consilierii de proprietate industrială/intelectuală atestați de către OSIM - Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci și/sau de către Ministerul de Justiție <u>din care să rezulte că proiectul prezintă caracteristici inovatoare la nivel local</u>, atunci când se solicită o intensitate a ajutorului public de până la 90%)
19. Declarație pe proprie răspundere a aplicantului prin care se angajează să asigure accesul publicului la rezultatele proiectului în vederea încadrării în unul dintre criteriile: (beneficiar colectiv, interes colectiv, proiectul are caracteristici inovatoare la nivel local)

Pentru Măsura 2 :

<p>4. Formular Cerere de finanțare împreună cu:</p> <p>Anexa A – Declarație de angajament;</p> <p>Anexa A.1 – Declarație acces public la rezultate</p> <p>Anexa B – Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări</p> <p>Anexa C – Declarația de eligibilitate</p> <p>Anexa D – Declarația privind respectarea principiului egalității de șanse</p> <p>Anexa E – Declarația privind admisibilitatea cererii</p> <p>Anexa F – Declarație privind nedeductibilitatea TVA</p> <p>Anexa G – Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM, după caz</p> <p>Anexa G1 – Declarație pe proprie răspundere privind ajutoarele de minimis</p> <p>Anexa G2 - Declarație privind neincadrarea în întreprindere în dificultate</p>
--

Anexa H 1- Bugetul indicativ al proiectului

Anexele G1 și G2 se vor completa doar de către acei beneficiari care se încadrează în schema de minimis. Întreprinderile încadrate ca SIEG nu vor completa și depune Anexa G.

2. Documentele statutare

2.1. IMM-uri, P.F.A., Î.I, Î. F:

- Certificatul constatator și furnizare informații extinse, emis de Oficiul Registrului Comerțului, eliberat cu maxim 30 de zile înainte de înregistrarea Cererii de finanțare

2.2. Unități administrativ teritoriale:

- Hotărârea Consiliului Județean/Consiliului Local de constituire, sentința de validare a reprezentantului legal a autorității administrației publice locale

2.3. Instituții publice/Regii autonome/Instituții de învățământ acreditate (ex universități, etc):

- Actele juridice de constituire conform legislației în vigoare..

2.4 Pentru ONG/Asociații:

- **Extras complet din Registrul asociațiilor și fundațiilor** pentru Asociațiile/ONG-urile înființate conform OG nr. 26/2000, în original, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data înregistrării Cererii de finanțare – în original
- **Act constitutiv**, împreună cu toate modificările rezultate din hotărârile Adunării generale și ale actelor adiționale, unde este cazul;
- **Statut** împreună cu toate modificările rezultate din hotărârile Adunării generale și ale actelor adiționale, unde este cazul; **Se recomandă anexarea la Cererea de finanțare a unui act constitutiv consolidat (care cuprinde toate modificările efectuate de la înființarea solicitantului, până la depunerea cererii de finanțare). Informațiile din Actul constitutiv consolidat/Actul constitutiv împreună cu toate modificările acestuia, trebuie să corespundă cu informațiile stipulate în Extrasul complet din Registrul asociațiilor și fundațiilor*

Pentru organizațiile de producători din domeniul pescuitului comercial: se va prezenta și **Avizul de recunoaștere** emis conform Ordinului 772/2007 cu modificările și completările ulterioare – în copie conformă cu originalul

- **Pentru entitățile de tip organizații neguvernamentale înființate în baza altor acte normative** se va prezenta actul juridic de înființare în copie conform cu originalul precum și actul constitutiv și statutul așa cum este menționat mai sus, acolo unde este cazul.

2.5 Pescari autorizați care sunt constituiți într-o formă juridică (societate, P.F.A., Î.F., I.I., etc.):

- autorizație de pescuit comercial valabilă la data depunerii pentru solicitant sau membru de familie
- certificatul constatator complet emis de Oficiul Registrului Comerțului, eliberat cu maxim 30 de zile înainte de înregistrarea Cererii de finanțare

2.6. Persoanele fizice care lucrează în sectorul pescuitului/acvaculturii și care sunt constituite într-o formă juridică (societate, P.F.A., I.F., etc.):

- contract de muncă înregistrat în Revisal;
- certificatul constatator complet emis de Oficiul Registrului Comerțului, eliberat cu maxim 30 de zile înainte de înregistrarea Cererii de finanțare
- autorizație de funcționare valabilă la data depunerii cererii de finanțare, din partea angajatorului, din care să reiasă că societatea activează în sectorul pescuitului

3. Bilanțul anului precedent depunerii cererii de finanțare însoțit de contul de profit și pierdere înregistrat la Administrația Fiscală/dovadă (recipisă) transmitere online, după caz,

sau contul de rezultat patrimonial. Solicitantul nu trebuie sa înregistreze pierderi.
sau

Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate în anul anterior depunerii Cererii de finanțare.

Se vor accepta bilanțuri negative în cazul în care solicitantul face dovada că situația provine în urma unui proces investițional pentru implementarea unui proiect prin fonduri europene sau proiect finanțat exclusiv din surse proprii sau a suferit din cauza calamităților în ultimii 2 ani, precedenți depunerii Cererii de finanțare. În cazul bilanțurilor negative (capitaluri negative) se vor prezenta copiile Proceselor verbale de calamitate pe ultimii 2 ani (eliberate de organismele abilitate, ex. Comitetul local pentru situații de urgență) sau documente justificative privind procesul investițional.

***Organismele de drept public, instituțiile de învățământ și solicitanții înființați în anul depunerii Cererii de finanțare nu vor prezenta documentele mai sus menționate.**

4. Declarația specială privind veniturile realizate în anul anterior depunerii Cererii de finanțare înregistrată la Administrația Financiară conform legislației în vigoare - pentru persoane fizice autorizate (PFA)/ întreprinderi individuale / întreprinderi familiale (Declarația 200/221).

5. Copia actului de identitate pentru responsabilul legal de proiect. (se verifică conținutul și valabilitatea documentelor)

6. Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor /Hotararea Consiliului Local/Județean/ Decizie asociat unic sau Hotărârea pentru persoane fizice autorizate / întreprinderi individuale / membrilor întreprinderii familiale, privind aprobarea investiției, emisă conform actelor constitutive ale solicitantului

7. Pentru echipa de management a proiectului (manager de proiect, responsabil financiar, expert) se vor prezenta următoarele documente: CV-ul în original- model EUROPASS însoțit de Diplome de studii / Diplome de calificare/specializare/ Copie după Contract de muncă/Adeverință de vechime, în copie conformă cu originalul - *după caz* Pentru activități de management externalizate se vor menționa în CF criteriile după care va fi selectat consultantul/expertul si atribuțiile pe care le va îndeplini si care nu se vor suprapune cu cele ale managerului de proiect, daca acesta din urma face parte din structura solicitantului.

8. Mandatul de reprezentare, pentru împuternicit, autentificat prin notariat (duplicatul eliberat de notar), clar și explicit în ceea ce privește perioada și activitățile pentru care este dată împuternicirea, *după caz*

9. Cazierul judiciar al solicitantului

10. Declarație pe proprie răspundere a aplicantului prin care se angajează sa asigure accesul publicului la rezultatele proiectului în vederea încadrării în unul dintre criteriile: (beneficiar colectiv, interes colectiv, proiectul are caracteristici inovatoare la nivel local)

Eligibilitatea solicitantului pentru Măsura 1 :

Solicitanții eligibili în vederea acordării sprijinului financiar nerambursabil acordat prin Măsura 1 - Diversificarea activităților și sprijinirea comunităților pescărești, crearea de valoare adăugată și de locuri de muncă în teritoriul FLAG sunt:

- ✓ Persoana fizică autorizată (înființată în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare);
- ✓ Întreprinderi individuale (înființate în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare);
- ✓ Întreprinderi familiale (înființate în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare);
- ✓ IMM-uri înființate în baza Legii nr. 31/ 1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- ✓ Organisme de drept public - autoritate publică sau instituție publică; Regii Autonome;
- ✓ Organizații neguvernamentale înființate în baza OG26/2000 cu completări și modificări;
- ✓ Institutii de invatamant superior acreditate (ex. universitati, etc)
- ✓ Asociații de pescari, organizații de producători, asociații de organizații de producători sau organizații interprofesionale;

În cazul investițiilor realizate de către pescari/acvacultori și familiile acestora(soti/sotii/copii) ca activități ocupaționale alternative în vederea completării/diversificării veniturilor (activități educative, turistice, economice etc, altele decât cele privind pescuitul și acvacultură) etc, solicitantii eligibili pot fi și persoanele fizice (soti/sotii/copii) ai pescarilor comerciali și/sau acvacultori, constituite în formele juridice menționate mai sus.

În cazul proiectelor care se încadrează în schema de minimis, activitățile trebuie să se regăsească în lista codurilor CAEN eligibile în cadrul Măsurii 1, anexa – Lista codurilor Caen.

Pentru a fi eligibili în vederea obținerii finanțării solicitantii trebuie să îndeplinească următoarele condiții :

- Entitățile care funcționează în baza Legii nr.31/1990 , OUG nr. 26/2000, și OUG nr. 44/2008 se încadrează în una din categoriile de mai jos :
 - ✚ Microîntreprindere = au până la 9 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală < de 2 mil euro sau dețin active totale de până la 2 mil de euro , echivalent în lei.
 - ✚ Întreprindere mică = au între 10- 49 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală < de 10 mil de euro sau dețin active totale de până la 10 mil de euro , echivalent în lei .
 - ✚ Întreprindere mijlocie = au între 50 – 249 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală < de 50 mil de euro sau dețin active totale de până la 50 mil de euro , echivalent în lei , sau dețin active totale care nu depășește echivalentul în lei a 43 mil euro.

Întreprindere mare = având peste 250 și realizează o cifră de afaceri anuală > 50 mil . euro .

Un solicitant nu este eligibil dacă în ultimele 24 de luni:

- a săvârșit o încălcare gravă în temeiul articolului 42 din Regulamentul (CE) nr. 1005/2008 al Consiliului (1) sau al articolului 90 alineatul (1) din Regulamentul (CE) nr. 1224/2009;- a fost implicat în operarea, gestionarea sau deținerea în proprietatea navelor de pescuit incluse pe lista de nave de pescuit INN a Uniunii, în conformitate cu articolul 40 alineatul (3) din Regulamentul (CE) nr. 1005/2008 sau a navelor sub pavilionul țărilor identificate ca țări terțe necooperante, astfel cum este prevăzut la articolul 33 din respectivul regulament.

✚ **Eligibilitatea solicitantului pentru Măsura 2 :**

Solicitanții eligibili în vederea acordării sprijinului financiar nerambursabil acordat prin Măsurii 2 - Promovarea zonei și a produselor pescărești din teritoriul FLAG sunt:

- ✓ Persoana fizică autorizată (înființată în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare);
- ✓ Întreprinderi individuale (înființate în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare);
- ✓ Întreprinderi familiale (înființate în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare);
- ✓ IMM-uri înființate în baza Legii nr. 31/ 1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- ✓ Organisme de drept public - autoritate publică sau instituție publică;
- ✓ Instituții publice/Regii autonome/Institutiile de invatamant acreditate (ex.universitati, etc);
- ✓ Organizații neguvernamentale;
- ✓ Asociații de pescari, organizații de producători, asociații de organizații de producători sau organizații interprofesionale;

În cazul proiectelor care se încadrează în schema de minimis, activitățile trebuie să se regăsească în lista codurilor CAEN eligibile în cadrul Măsurii , anexa – Lista codurilor Caen.

Pentru a fi eligibili in vederea obtinerii finantarii solicitantii trebuie sa indeplineasca urmatoarele urmatoarele conditii :

- Entitatile care functioneaza in baza Legii nr.31/1990 , OUG nr. 26/2000, si OUG nr. 44/2008 se incadreaza in una din categoriile de mai jos :
 - ✚ Microintreprindere = au pana la 9 salariati si realizeaza o cifra de afaceri anuala < de 2 mil euro sau detin active totale de pana la 2 mil de euro , echivalent in lei.
 - ✚ Intreprindere mica = au intre 10- 49 de salariati si realizeza o cifra de afaceri anuala < de 10 mil de euro sau detin active totale de pana la 10 mil de euro , echivalent in lei .
 - ✚ Intreprindere mijlocie = au intre 50 – 249 de salariati si realizeza o cifra de afaceri anuala < de 50 mil de euro sau detin active totale de pana la 50 mil de euro , echivalent in lei , sau detin active totale care nu depaseste echivalentul in lei a 43 mil euro.

Intreprindere mare = avand peste 250 si realizeaza o cifra de afaceri anuala > 50 mil . euro .

Un solicitant nu este eligibil dacă în ultimele 24 de luni:
- a săvârșit o încălcare gravă în temeiul articolului 42 din Regulamentul (CE) nr. 1005/2008 al Consiliului (1) sau al articolului 90 alineatul (1) din Regulamentul (CE) nr. 1224/2009;- a fost implicat în operarea, gestionarea sau deținerea în proprietatea navelor de pescuit incluse pe lista de nave de pescuit INN a Uniunii, în conformitate cu articolul 40 alineatul (3) din Regulamentul (CE) nr. 1005/2008 sau a navelor sub pavilionul țărilor identificate ca țări terțe necooperante, astfel cum este prevăzut la articolul 33 din respectivul regulament.

✚ **Procedura de selecție aplicată pentru Măsura 1 și 2 :**

Procedura de selecție aplicată este depunere continuă cu selecție lunară.

Pentru selecția Cererilor de finanțare, FLAG-ul organizează sesiune de selecție a Cererilor de finanțare. Procedura de selecție folosită de FLAG respecta principiul egalității de șanse, iar competiția între candidați se va asigura respectând întocmai criteriile de selecție.

Pregătirea cadrului pentru lansarea apelului de selecție al Cererilor de finanțare se va efectua de către: Președinte, Manager și Echipa Tehnică a FLAG.

Conflictul de interese este evitat prin faptul că reprezentantul partenerului în Comisia de Selecție, care într-o anumită problemă supusă unei hotărâri a acesteia este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot, sub sancțiunea de daune interese și a nulității votului personal.

Un membru al Comisiei de selecție, precum și al Comisiei de contestații care are un interes asupra unei Cereri de finanțare nu va participa și nu va solicita informații privind selecția Cererii de finanțare.

Informarea și animarea în teritoriu se va face prin furnizarea de pliante și broșuri în zona FLAG **Giurgiu - Tradiția Pescuitului Dunărean**, materiale ce vor permite celor interesați să se documenteze cu privire la: sesiunile ce urmează să fie deschise de către FLAG, condițiile generale pe care trebuie să le îndeplinească solicitanții pentru a putea accesa sursele de finanțare disponibile, datele estimative de deschidere/închidere a sesiunilor de depunere a cererilor de finanțare. De asemenea, aceste informații vor fi puse la dispoziția potențialilor solicitanți la sediul FLAG-ului și prin intermediul Mass-Mediei locale.

Comisia de selecție se va întruni lunar sau ori de câte ori este nevoie la sediul FLAG.

Rezultatele selecției vor fi afișate la sediul FLAG și comunicate prin notificare scrisă fiecărui beneficiar la adresa de corespondență specificată de aceștia în Cererea de finanțare.

Criterii de selecție pentru Măsura 1:

Nr.crt	CRITERII/ SUBCRITERII	PUNCTAJ MAXIM
1.	Contribuția proiectului la realizarea obiectivelor specifice ale măsurii	42
	a. diversificarea activităților pentru pescari/acvacultori și familiile acestora ca activități ocupaționale alternative în vederea completării/diversificării veniturilor (activități educative, turistice, economice etc. altele decât cele privind pescuitul și acvacultura)	10
	b. îmbunătățirea accesibilității zonelor de pescuit, amenajarea de adăposturi pescărești și de puncte de acostare, puncte de prim ajutor, îmbunătățirea	7

	serviciilor tehnice/de sănătate etc. specifice pescuitului comercial și sportiv etc.	
	c. amenajarea în scop economic și/sau turistic și/sau de agrement în infrastructura (restaurante, cherhanale etc) din zonele de pescuit, de acvacultură, a acumulărilor de apă, a zonelor limitrofe acumulărilor de apă și apelor curgătoare	10
	d. îmbunătățirea calității, promovării și a inovării produselor/tehnologiilor/sistemelor/serviciilor etc din domeniul pescuitului, acvaculturii și a activităților conexe acestora, inclusiv la nivelul prelucrării și al comercializării din domeniul pescuitului și acvaculturii	5
	e.investiții în infrastructura pentru înmulțire/creștere/procesare/prelucrare și comercializare pește/produse din pește etc.	5
	f. creșterea accesului pescarilor comerciali la acțiuni de învățare pe tot parcursul vieții (cursuri de prim ajutor, antreprenariat, gastronomie etc.)	5
	Crearea de noi locuri de muncă sau menținerea locurilor de muncă existente:	35
	I. Crearea de noi locuri de muncă	25
	a. ≥3 noi locuri de muncă ENI;	25
	b. 2 noi locuri de muncă ENI;	20
	c. 1loc nou de muncă ENI;	15
	II. Menținerea locurilor de muncă existente	10
	a. ≥ 3locuride muncă existente;	10
	b. 2 locuri de muncă existente;	6
	c. 1 loc de munca menținut.	5
	Contribuția solicitantului la valoarea cheltuielilor eligibile	15
	a. Pentru o contribuție >10% sau > 50%, după caz	15
	b. Pentru o contribuție egală cu 0%sau 10% sau 50%, după caz	0
	Contribuția proiectului la respectarea principiilor privind egalitatea de șanse și dezvoltare durabilă/ inovare	8
	I. Egalitatea de sanse	5
	a. Crearea de locuri de muncă pentru pescari comerciali cu vârsta peste 50 ani;	5
	b. Crearea de locuri de muncă pentru femei/ tineri până în 40 ani/ persoane cu dizabilități/ șomeri/ alte categorii defavorizate	3
	II. Dezvoltare durabila/ inovare	3
	Proiectul utilizează facilități/ tehnologii/ echipamente/ utilaje/ dotări cu caracter inovator la nivel local/ organizațional demonstrate prin documente emise de proiectant/ producători/ organisme de certificare/ proprietate industrială/ intelectuală/ alte organisme cu rol de cercetare-dezvoltare	3
	PUNCTAJ TOTAL	100

 **Criterii de selecție pentru Măsura 2:**

Nr.crt	CRITERII/ SUBCRITERII	PUNCTAJ MAXIM
1	Contribuția proiectului la realizarea obiectivelor specifice ale măsurii	50
	a. punerea în valoare a patrimoniului cultural/natural, inclusiv a pescuitului, acvaculturii și a patrimoniului cultural maritim din zona de pescuit și acvacultură(târguri, expoziții, festivaluri, publicații etc cu specific pescăresc, alte acțiuni de promovare, campanii etc);	25
	b.creșterea gradului de implicare a comunităților pescărești în dezvoltarea locală (creare de rețele, activități de cooperare, schimburi de experiențe/bune practici in teritoriul eligibil etc);	15
	c.creșterea gradului de promovare a bunăstării sociale în cadrul comunității de pescuit și acvacultură (acțiuni de informare, prevenire si control a sănătății, organizare de burse de locuri de munca in comunitățile pescărești,etc)	10
2.	Menținerea locurilor de muncă existente:	15
	a. >1loc de muncă existent;	15
	b. 1 loc de munca menținut.	5
3.	Contribuția solicitantului la valoarea cheltuielilor eligibile	15
	a. Pentru o contribuție >10% sau > 50%, după caz	15
	b. Pentru o contribuție egala cu 0% sau 10% sau 50%, după caz	0
4.	Cuprinderea teritoriala a acțiunilor proiectelor	20
	a. 8 ÷ 11 localități	20
	b. 3 ÷ 7 localități	10
	c. 2 localități	5
PUNCTAJ TOTAL		100

 **Data si modul de anunțare al rezultatelor pentru Măsurile 1 și 2 :**

Anunțarea rezultatelor se va face prin notificare trimisa beneficiarilor si prin afisare la sediul FLAG.

 **Datele de contact ale FLAG unde solicitanții pot obține informații detaliate:**

Sediul social: Giurgiu, bld.. Mihai Viteazul, nr. 4, bl. B1, et. 4, camera 12;
Punct de lucru: Giurgiu, Str. Mircea cel Batran nr. 21,
Telefon 0722143087,
e-mail glgiurgiu@gmail.com,
site: www.flag-giurgiu.ro

FLAG Giurgiu – Tradiția Pescuitului Dunărean vă stă la dispoziție de luni până vineri între orele 16.30 și 18.30 pentru a vă acorda informații privind Programul Operațional pentru Pescuit 2014-2023.

Experții FLAG vă pot acorda, pe loc sau în termenul legal (maxim 30 de zile), orice informație necesară în demersul dumneavoastră pentru accesarea fondurilor europene. Însă, nu uitați că experții FLAG nu au voie să vă acorde consultanță privind realizarea proiectului.

Echipa FLAG vă poate ajuta ori de câte ori aveți o plângere, o reclamație sau o petiție privind o situație care intră în aria de competență a FLAG Giurgiu – Tradiția Pescuitului Dunărean.

Calendar estimativ de lansare a sesiunilor de depunere pentru anul 2018

Denumirea Masurii	Perioada sesiunii de depunere	Alocarea indicativa pe sesiune lei/euro
Masura 1 Diversificarea activităților și sprijinirea comunităților pescărești, crearea de valoare adăugată și de locuri de muncă în teritoriul FLAG	06.07.2018-28.12.2018	900.000,00 Euro / 4.012.650,00 lei
Masura 2 Promovarea zonei și a produselor pescărești din teritoriul FLAG	06.07.2018-28.12.2018	400.000 Euro/ 1.783.400 LEI